

## ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

(Ως προς το δικαίωμα υποβολής αίτησης, το πρόσθετο προσόν γνώσης Αγγλικής γλώσσας και την προθεσμία υποβολής αίτησης)

Π Ρ Ο Θ Ε Σ Μ Ι Α

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**  
**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Ευαγγελιστρίας 2  
 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ : 105 63 – ΑΘΗΝΑ  
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ν. Τουπαδάκη, Α. Βακουλή,  
 Ρ. Κομματά  
 ΤΗΛ. : 213 15 10 143, 979, 955  
 FAX : 213 15 10 935  
 info@civilprotection.gr  
[www.civilprotection.gr](http://www.civilprotection.gr)

Αθήνα, 16 Αυγούστου 2016  
 Αρ. Πρωτ. 5886

**ΠΡΟΣ:** Όπως Πίνακας Αποδεκτών

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**  
**ΓΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ**  
**ΣΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας (ΓΓΠΠ) προτίθεται να καλύψει υπηρεσιακές της ανάγκες με μετάταξη οκτώ (8) μονίμων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων ή υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) από Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, ΝΠΔΔ ή άλλες δημόσιες υπηρεσίες καθώς και κρατικά ΝΠΙΔ και ΔΕΚΟ μη εισηγμένων στο Χρηματιστήριο και στις οποίες την πλειοψηφία του μετοχικού τους κεφαλαίου κατέχει το Δημόσιο, αποτελούν δε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως καταγράφονται στο Μητρώο που έχει αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής ([www.statistics.gr](http://www.statistics.gr), στη διαδρομή «Στατιστικά θέματα», «Μητρώα», «Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης») (σχετ. το υπ' αριθ. 2/42348/23-5-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους).

Οι μετατάξεις θα γίνουν κατ' εφαρμογή των διατάξεων, όπως ισχύουν, των άρθρων 71, 73 και 74 του **N. 3528/2007** (ΦΕΚ 26 Α) σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 10 και 19 του **N. 3801/2009** (ΦΕΚ 163 Α), του άρθρου 6 του **N. 3613/2007** (ΦΕΚ 263 Α) και του άρθρου 35 παρ. 5 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ 226 Α), καθώς επίσης των διατάξεων του άρθρου 2, παρ. 2 του **N. 3528/2007** σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 246 του **N. 3852/2010** (ΦΕΚ 87 Α), με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης που κατέχουν οι υπάλληλοι. Το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο των υπαλλήλων της ΓΓΠΠ θα αποφανθεί σχετικά, αφού λάβει υπόψη του τα τυπικά προσόντα και τυχόν πρόσθετα επιθυμητά προσόντα, όπως αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση.

Επίσης, θα πραγματοποιηθεί έλεγχος γνησιότητας των δικαιολογητικών των υποψηφίων (άρθ. 28 του **N. 4305/2014**) και αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία λήψης απόφασης από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πριν από την έκδοση των σχετικών υπουργικών αποφάσεων μετάταξης, θα ζητηθεί από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του ΥΠΕΣΔΑ (πρώην ΥΔΜΗΔ) έγκριση των εν λόγω μετατάξεων από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/06, όπως ισχύει (άρθ. 68, παρ. 1 του **N. 4002/2011** (ΦΕΚ 180 Α)).

Η δαπάνη μισθοδοσίας των μετατασσόμενων υπαλλήλων θα εξασφαλισθεί με μεταφορά των σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό της ΓΓΠΠ (σχετ. το υπ' αριθ. 2/42348/23-5-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους).

Οι υπηρεσιακές ανάγκες που θα καλυφθούν με μετάταξη υπαλλήλων, σύμφωνα με την παρούσα ανακοίνωση, αφορούν στις εξής κατηγορίες, κλάδους και θέσεις, σύμφωνα με τον Οργανισμό της ΓΓΠΠ (Π.Δ. 151/2004, ΦΕΚ 107 Α):

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2
ΠΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	2
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ)	1
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2

**Οι υποψήφιοι θα πρέπει, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας, να κατέχουν:**

- (α) **τα τυπικά προσόντα του κλάδου** στον οποίο επιθυμούν να μεταταχθούν (σύμφωνα με το Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 Α'), όπως ισχύει).
- (β) **γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:** (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου (σύμφωνα με το άρθρ. 27 παρ. 1 του ΠΔ 50/2001, όπως ισχύει), **εφόσον** ενδιαφέρονται για θέσεις των κατηγοριών-κλάδων **ΠΕ Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και ΤΕ Μηχανικών (Ηλεκτρολόγων)**, αποδεικτικό της οποίας θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα εκ μέρους της ΓΓΠΠ από την υπηρεσία των υποψηφίων, στην περίπτωση που το εν λόγω αποδεικτικό αποτελεί στοιχείο του προσωπικού τους μητρώου, ενώ σε διαφορετική περίπτωση θα πρέπει να προσκομισθεί από τους ίδιους τους υποψήφιους.

**Ειδικότερα:**

**ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Απαραίτητα τυπικά προσόντα**

Πτυχίο ή δίπλωμα: Πληροφορικής, Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών, Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών, Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής, Επιστήμης Υπολογιστών, Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών, Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων, Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών, Πληροφορικής (Ε.Α.Π.), ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο, αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Για τον κλάδο ΠΕ Πληροφορικής καθορίστηκαν συμπληρωματικά από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο των υπαλλήλων της ΓΓΔΤ και ΓΓΠΠ (Αρ. πρακτικού 62/25-7-2012, Αρ. απόφασης 322/25-7-2012) τα παρακάτω πρόσθετα επιθυμητά προσόντα:

**Πρόσθετα Επιθυμητά προσόντα**

- α) Γνώσεις σε τεχνικά και νομικά θέματα ασφαλείας Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων (ΠΕΣ)
- β) Τεχνογνωσία σε ανάλυση επικινδυνότητας
- γ) Βασικές γνώσεις σε πρωτόκολλα επικοινωνίας και άλλες τεχνολογίες δικτύων
- δ) Προστασία και ασφάλεια υπολογιστικών συστημάτων
- ε) Διαχείριση βάσεων δεδομένων – Administration Oracle Application Server 10g
- στ) Γνώσεις τεχνολογιών εφαρμογών διαδικτύου (Java web development, apache web server, CMS)
- ζ) Εμπειρία σε γεωγραφικά συστήματα πληροφοριών GIS

- η) Παραμετροποίηση Δικτυακού Εξοπλισμού (Firewall, Router, Switch, Spam Firewall)
- θ) Διαχείριση του λογισμικού λήψης αντιγράφων προστασίας Data Protector

Θα συνεκτιμηθούν η εργασιακή εμπειρία, η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών σε αντικείμενα σχετικά με τον κλάδο και η γνώση Αγγλικής γλώσσας.

#### **ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**

##### **Απαραίτητα προσόντα**

Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών – Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ή Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης των ΑΕΙ Πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ισότιμο, αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Θα συνεκτιμηθούν η εργασιακή εμπειρία, η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών σε αντικείμενα σχετικά με τον κλάδο και η γνώση Αγγλικής γλώσσας.

#### **ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ)**

##### **Απαραίτητα προσόντα**

Πτυχίο ή δίπλωμα Ηλεκτρολογίας ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Θα συνεκτιμηθούν η εργασιακή εμπειρία, η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών σε αντικείμενα σχετικά με τον κλάδο και η γνώση Αγγλικής γλώσσας.

#### **ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ**

##### **Απαραίτητα προσόντα**

- (α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή
- (β) Πτυχίο Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου:
  - (i) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής Δικτύων Η/Υ,
  - (ii) ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων του Ηλεκτρολογικού Τομέα
- (γ) Απολυτήριος τίτλος:
  - (i) κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,
  - (ii) τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή
  - (iii) ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής, ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος Σχολικής Μονάδας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Θα συνεκτιμηθεί η γνώση Αγγλικής γλώσσας.

#### **ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δηλαδή απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψήφιος που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου), ή ισοδύναμος απολυτήριος τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000.

**Δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάταξης έχουν :**

1. οι μόνιμοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) Υπουργείων, ΝΠΔΔ, ή άλλων Δημοσίων Υπηρεσιών, όπως αυτές αναφέρονται στην πρώτη παράγραφο της παρούσας ανακοίνωσης, οι οποίοι έχουν συμπληρώσει **πέντε (5) έτη υπηρεσίας** από τον διορισμό ή από προηγούμενη μετάταξη.
2. οι υπάλληλοι ΙΔΑΧ κρατικών ΝΠΙΔ και οι υπάλληλοι ΔΕΚΟ (μη εισηγμένων στο Χρηματιστήριο και στις οποίες την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου κατέχει το Δημόσιο), οι οποίοι έχουν συμπληρώσει **υπηρεσία πέντε (5) ετών** (άρθρο 6 του Ν. 3613/2007, ΦΕΚ 263 Α, και το υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.42/5897/22993/8-9-2016 έγγραφο του ΥΠΕΣΔΔΑ/ΓΔΔΑΔ/Τμήμα Κινητικότητας Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης).

Σημειώνουμε ότι γενικά οι υπάλληλοι που δεν υπάγονται στον Υπαλληλικό Κώδικα (Ν. 3528/2007) και ειδικά οι υπάλληλοι των ΟΤΑ (λόγω του άρθ. 2 παρ. 2 του Ν. 3528/2007 σε συνδυασμό με το άρθ. 246 του Ν. 3852/2010), δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης μετάταξης με την παρούσα ανακοίνωση.

**Δικαιολογητικά**

1. **Αίτηση** μετάταξης (επισυνάπτεται **υπόδειγμα** σχετικού εντύπου), η οποία **κοινοποιείται** ταυτόχρονα και στην Υπηρεσία Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι. Προκειμένου για υπαλλήλους ΝΠΔΔ, η αίτηση κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο Υπουργείο που εποπτεύει το ΝΠΔΔ. Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του/της υπαλλήλου.
2. **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.**
3. **Υπεύθυνη Δήλωση** (ν. 1599/1986), στην οποία θα βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που αναγράφονται στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
4. Φωτοαντίγραφα **τίτλων σπουδών και λοιπών τυπικών προσόντων.**
5. Φωτοαντίγραφο **δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.**
6. Κάθε άλλο στοιχείο που κατά την κρίση του υποψηφίου δύναται να συνεκτιμηθεί (π.χ. πιστοποιητικά επιμόρφωσης, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κλπ)
7. Βεβαίωση της οικείας υπηρεσίας σχετικά με το νομικό καθεστώς που την διέπει (μόνο για την περίπτωση υπαλλήλων κρατικών ΝΠΙΔ).
8. Βεβαίωση της οικείας υπηρεσίας, από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι εισηγμένη στο Χρηματιστήριο και ότι το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού της κεφαλαίου (μόνο για την περίπτωση υπαλλήλων ΔΕΚΟ).

Κατ' εφαρμογή της υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/Α/17854/10-7-2007 ΚΥΑ, η ΓΓΠΠ θα αναζητήσει αυτεπάγγελα πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών των υποψηφίων υπαλλήλων, στο οποίο θα αναφέρονται εκτός των άλλων: (α) τυχόν εκκρεμότητα σε βάρος τους πειθαρχικής δίωξης και τυχόν επιβολή πειθαρχικής ποινής, (β) ενδεχόμενο κώλυμα μετάταξης από γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα, λόγω παραμεθορίου ή για άλλους λόγους), (γ) βαθμολογία των εκθέσεων αξιολόγησης της τελευταίας πενταετίας, (δ) το σύνολο των αναρρωτικών αδειών της τελευταίας πενταετίας, (ε) ύπαρξη αποδεικτικού γνώσης χειρισμού Η/Υ, στην περίπτωση που αυτό δεν έχει προσκομισθεί από τους υποψηφίους.

Κατόπιν των ανωτέρω, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι, **εντός αποκλειστικής προθεσμίας, που αρχίζει από την ημερομηνία έκδοσης της παρούσας ανακοίνωσης έως και την 15-11-2016**, να υποβάλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά στο **Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, Διεύθυνση Οικονομικού και Διοικητικής Υποστήριξης, Τμήμα Διοικητικού (ταχυδρομική διεύθυνση: Ευαγγελιστρίας 2, Τ.Κ. 10563, Αθήνα (5ος όροφος, γρ. 508).**

Η κατάθεση της αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών μπορεί να γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Τα ανωτέρω μπορούν να υποβάλλονται στην προαναφερόμενη διεύθυνση και μέσω

υπηρεσιών μεταφοράς με απόδειξη, εντός της οριζόμενης προθεσμίας. Στην περίπτωση αυτή, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της σφραγίδας της υπηρεσίας μεταφοράς, που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Για περαιτέρω πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα: 213 15 10 955, 213 15 10 979 και 213 15 10 143.

Η ανακοίνωση αυτή θα αποσταλεί σε όλα τα Υπουργεία, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τις Ανεξάρτητες Αρχές, τα οποία παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν σε όλους τους υπαλλήλους τους που ανήκουν στις ανωτέρω κατηγορίες και κλάδους καθώς και στα ΝΠΔΔ και λοιπά νομικά πρόσωπα που εποπτεύουν.

Το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (πρώην ΥΔΜ&ΗΔ) παρακαλείται για την ανάρτηση της παρούσας στο δικτυακό του τόπο ([www.minadmin.gov.gr](http://www.minadmin.gov.gr)).

Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας ([www.civilprotection.gr](http://www.civilprotection.gr)).

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:** ένα (1) φύλλο

Έντυπο αίτησης

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με e-mail):**

1. Γρ. Αν. Υπουργού κ. Ν. Τόσκα
2. Γρ. κ. Γενικού Γραμματέα Π.Π.
3. Δ/νση Β' (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της ΓΓΠΠ)
4. Δ/νσεις Α' και Γ'

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΑΚΗΣ

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:**

*(με την παράκληση να κοινοποιηθεί άμεσα η παρούσα σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά Γενικές Γραμματείες και λοιπές υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. και λοιπά νομικά πρόσωπα)*

- Α. Όλα τα Υπουργεία** - Γενικές Διευθύνσεις Διοικητικής Υποστήριξης/Διευθύνσεις Διοίκησης
- Β. Όλες οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις** - Γενικές Διευθύνσεις Εσωτερικής Λειτουργίας/ Διευθύνσεις Διοίκησης
- Γ. Όλες οι Ανεξάρτητες Αρχές**
- Δ. Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης**  
(Τομέας Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης)  
Γενική Διεύθυνση Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού  
Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού  
Βασ. Σοφίας 15, 10674 ΑΘΗΝΑ  
[hrm@ydmed.gov.gr](mailto:hrm@ydmed.gov.gr)  
(Για την ανάρτηση της παρούσας στο δικτυακό του τόπο)

**ΑΙΤΗΣΗ**

ΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΟΝΟΜΑ:.....

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:.....

ΑΡ. ΔΕΛ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ:.....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ: .....

ΚΛΑΔΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (για ΙΔΑΧ) :

.....

ΕΠΟΠΤΕΥΟΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ:.....

.....

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:.....

.....

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:.....

.....

.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:

Πόλη:.....

Οδός-Αριθμός:.....

ΤΚ:.....

Τηλέφωνα Εργασίας: .....

.....

Τηλέφωνα (λοιπά) Επικοινωνίας:

.....

E-Mail:.....

**ΠΡΟΣ****ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ****ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ****ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ****Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ****ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

Ευαγγελιστρίας 2, 10563 ΑΘΗΝΑ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

.....

.....

*(υπηρεσία προσωπικού στην οποία υπάγεται ο υπάλληλος)***ΘΕΜΑ: Υποβολή δικαιολογητικών για μετάταξη**

Κατόπιν της υπ' αριθ. 5886/16-8-2016 ανακοίνωσης της υπηρεσίας σας, σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ όπως εξετάσετε τη δυνατότητα της μετάταξής μου σε θέση του κλάδου/ειδικότητας:

.....

.....

Ημερομηνία ...../...../2016

Ο/Η ΑΙΤ .....

*(υπογραφή)***Συνημμένα υποβάλω τα παρακάτω****δικαιολογητικά:**

1. ....

6. ....

2. ....

7. ....

3. ....

8. ....

4. ....

9. ....

5. ....

10. ....

