



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ
ΕΠΕΙΓΟΝ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Αθήνα, 3 Μαρτίου 2026

Αριθ. Πρωτ.:
ΔΙΠΑΑΔ/Φ.4 /1533 /3265

Ταχ. δ/ση : Βασ. Σοφίας 15, 106 74 Αθήνα
Πληροφορίες : Π.Καραγεώργη
Τηλέφωνο : 2131313261
E-mails : p.karageorgi@ydmed.gov.gr
hrd@ydmed.gov.gr

Προς (αποστολή με ηλεκτρ. ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία,
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες,
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
3. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές,
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
5. Προεδρία της Κυβέρνησης
6. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους

Κοινοποίηση:

Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στο
Συμβούλιο της Ευρώπης
grdel.ce@mfa.gr

Θέμα: Προκήρυξη για απόσπαση υπαλλήλου στο Συμβούλιο της Ευρώπης

Σύμφωνα με το αριθ. πρωτ. Φ.6602/ΑΣ158/24-02-2026 έγγραφο της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στο Συμβούλιο της Ευρώπης στο Στρασβούργο, γνωστοποιείται η ακόλουθη προκήρυξη για απόσπαση, διάρκειας από τέσσερις μήνες έως 2 έτη με δυνατότητα παράτασης για ένα επιπλέον έτος, με τα εξής στοιχεία:

Προκήρυξη	Θέση	Λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων
Ref. No 1254/2026	Legal Advisor on Social Rights	19.03.2026

Επισημαίνεται ότι ο υπάλληλος που θα αποσπαστεί θα πρέπει να είναι κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε νομικά θέματα ή σε συναφές αντικείμενο.

Θα πρέπει επίσης να διαθέτει τουλάχιστον τριετή προϋπηρεσία στους τομείς των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, των κοινωνικών δικαιωμάτων ή των κοινωνικών πολιτικών, να γνωρίζει άπταιστα μία εκ των δύο επίσημων γλωσσών του Συμβουλίου της Ευρώπης (αγγλική ή γαλλική) και να έχει καλή γνώση της άλλης (γαλλική ή αγγλική), ενώ κατά τη διάρκεια της απόσπασής του θα πρέπει να μισθοδοτείται από την Υπηρεσία από την οποία προέρχεται, ή τουλάχιστον, να εξακολουθεί να διατηρεί σχέση εργασίας με αυτήν.

Επισημαίνεται ότι για την παραπάνω θέση έχουν προβλεφθεί επιπρόσθετες αμοιβές ή έξοδα μετακίνησης.

Σημειώνεται, επίσης, ότι για να υποβάλουν αίτηση οι ενδιαφερόμενοι, θα πρέπει να έχουν εξασφαλίσει τη ρητή έγκριση της Υπηρεσίας τους.

Περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής των αιτήσεων μπορούν να αναζητηθούν στον ακόλουθο σύνδεσμο:

https://talents.coe.int/en_GB/careersmarketplace/JobDetail/Legal-Advisor-on-Social-Rights/1254

Επίσης, η ανωτέρω προκήρυξη δημοσιεύεται στην ηλεκτρονική σελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών, στο σύνδεσμο: <https://www.ypes.gr/anthropino-dynamiko-dimosioy-tomea/category--prosopiko/category--apospaseis>

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης

Ελένη Ρούφου

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Υφυπουργού
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής
Πληροφοριών
Υπουργείου Εσωτερικών
κ.α.α. Λογοθέτη Ζαμπέτα