

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Υπηρεσίες Οργάνωσης, Μετακίνησης και Εστίασης για το 1st End-user Workshop (Network Call) στα πλαίσια του έργου "KONFIDO - Secure and Trusted Paradigm for Interoperable eHealth Services"»

Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) / Ινστιτούτο Εφαρμοσμένων Βιοεπιστημών (INEB), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που εδρεύει στη Θέρμη Θεσσαλονίκης, 6ο χλμ. Οδού Χαριλάου-Θέρμης, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ενώσεις και κοινοπραξίες αυτών) να υποβάλει πρόταση – προσφορά, μη δεσμευτική για το ΕΚΕΤΑ, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, για την ανάθεση του έργου :

«Υπηρεσίες Οργάνωσης, Μετακίνησης και Εστίασης για το 1st End-user Workshop (Network Call) στα πλαίσια του έργου "KONFIDO - Secure and Trusted Paradigm for Interoperable eHealth Services"»

Η συνολική δαπάνη του έργου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις **έντεκα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (11.500,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, ήτοι: **πέντε χιλιάδες ευρώ (5.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την ΟΜΑΔΑ Α** , **τρεις χιλιάδες ευρώ (3.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την ΟΜΑΔΑ Β** και **τρεις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (3.500,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την ΟΜΑΔΑ Γ**.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων και η προσφορά τους να πληροί τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως υποβάλουν κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο έγγραφης προσφοράς. Προσφορές μπορούν να υποβληθούν είτε για το σύνολο κάθε ομάδας (για μία ή περισσότερες ομάδες), είτε για το σύνολο του έργου, που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης όπως προσδιορίζεται ειδικότερα στις τεχνικές προδιαγραφές αυτής με τα εξής στοιχεία:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ για

«Υπηρεσίες Οργάνωσης, Μετακίνησης και Εστίασης για το 1st End-user Workshop (Network Call) στα πλαίσια του έργου "KONFIDO - Secure and Trusted Paradigm for Interoperable eHealth Services"»

ΟΜΑΔΑ Α ή ΟΜΑΔΑ Β ή ΟΜΑΔΑ Γ

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέχρι την **Τετάρτη, 15 Μαρτίου 2017 και ώρα 10:00 πμ** στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΕΚΕΤΑ / ΙΝΕΒ Θεσσαλονίκη: 6ο χλμ. Χαριλάου-Θέρμης, 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης
Γραμματεία ΙΝΕΒ
Υπεύθυνος παραλαβής προσφορών: κα Φωτεινή Κοπάνη, τηλ. +30 2310498272

Για τη λήψη της τελικής απόφασης και επιλογής, μεταξύ των προσφορών που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης, θα συνεκτιμηθούν:

- α) Το ύψος της οικονομικής προσφοράς
- β) Η πληρότητα και αρτιότητα της πρότασης

- γ) Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των υποψηφίων
- δ) Ο χρόνος παράδοσης

Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο Ανάδοχο όλων των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα για την εξόφλησή του.

Επί του αρχικού συμβατικού τμήματος, χωρίς ΦΠΑ και κατά την πληρωμή της σύμβασης παρακρατείται 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες και διευκρινήσεις: Φωτεινή Κοπάνη τηλ. +30 2310498272, email: korani@certh.gr και Βασίλειος Κουτκιάς τηλ. +30 2311 257615, email: vkoutkias@certh.gr

Για το ΕΚΕΤΑ / ΙΝΕΒ

Κωνσταντίνος Σταματόπουλος
Διευθυντής ΙΝΕΒ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) / Ινστιτούτο Εφαρμοσμένων Βιοεπιστημών (INEB), στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «KONFIDO - Secure and Trusted Paradigm for Interoperable eHealth Services» διοργανώνει το πρώτο (1st) End-user Workshop (Network Call) στην Κοπεγχάγη Δανίας, στις 24 Μαρτίου 2017. Για τις ανάγκες του End-user Workshop ζητούνται οι παρακάτω υπηρεσίες:

Ομάδα Α: Ταξιδιωτικές Υπηρεσίες (μετακινήσεις Εξωτερικού)

Προϋπολογισμός: 5.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

Γενικά

Αντικείμενο της Ομάδας Α είναι η επιλογή Αναδόχου (ενός ταξιδιωτικού πρακτορείου) που θα αναλάβει τις μετακινήσεις εξωτερικού (αεροπορικά εισιτήρια και εισιτήρια τραίνων), σύμφωνα με τους όρους και τις υποχρεώσεις που θέτει η παρούσα Πρόσκληση.

Επισημαίνεται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την ανεύρεση αεροπορικών εισιτηρίων κατά το δυνατόν της πλέον συμφέρουσας επιλογής πτήσης σε συνδυασμό με την χαμηλότερη τιμή, καθώς και με τους προσκεκλημένους στο Workshop, λαμβάνοντας υπόψη και ικανοποιώντας κατά το δυνατόν τις ανάγκες τους.

Ειδικές Απαιτήσεις

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

i) Μετακινήσεις με αεροπλάνο (Αεροπορικά εισιτήρια):

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την έκδοση ατομικών εισιτηρίων εξωτερικού, σύμφωνα με τον συνημμένο στην παρούσα Πίνακα 1, για τη μετακίνηση των συμμετεχόντων από τις ευρωπαϊκές πόλεις από τις οποίες προέρχονται στην Κοπεγχάγη Δανίας, προκειμένου να συμμετέχουν στο Workshop που θα διεξαχθεί στην Κοπεγχάγη στις 24 Μαρτίου 2017.

Όλα τα αεροπορικά εισιτήρια θα πρέπει να είναι οικονομικής θέσης (συμπεριλαμβανομένων όλων των σχετικών φόρων κλπ.), με αξιόπιστη αεροπορική εταιρεία (κατά προτίμηση απευθείας πτήσεις ή με μια μετεπιβίβαση) με δυνατότητα μίας (1) αποσκευής 20 κιλά (κατ' ελάχιστο), καθώς και δυνατότητα ακύρωσης ή αλλαγής εισιτηρίου έως και 24 ώρες πριν την προγραμματισμένη πτήση.

ii) Μετακινήσεις με Τραίνο (Εισιτήρια Τραίνου):

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την έκδοση εισιτηρίων τραίνου εντός της Δανίας, σύμφωνα με τον συνημμένο στην παρούσα Πίνακα 2, για τη μετακίνηση των συμμετεχόντων στο Workshop που θα διεξαχθεί στην Κοπεγχάγη στις 24 Μαρτίου 2017.

(μ μ μ

. .),

Επισημαίνεται ότι ο αριθμός των μετακινήσεων του Πίνακα 1 (με αεροπλάνο) και του Πίνακα 2 (με τραίνο) είναι ο ανώτατος που μπορεί να απαιτηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση όσων από αυτές θα χρειαστεί τελικά, ανάλογα με τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων στο Workshop, ο οποίος ενδέχεται να μεταβληθεί (π.χ.

λόγω ακυρώσεων συμμετεχόντων κλπ.). Σε περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων μειωθεί, θα μειώνεται ανάλογα και το κόστος των μετακινήσεων.

Χρόνος παράδοσης: Τα αεροπορικά εισιτήρια και τα εισιτήρια τραίνου θα πρέπει να έχουν διεκπεραιωθεί το αργότερο έως τις 20/03/2017.

Πίνακας 1: Αεροπορικά Εισιτήρια

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ-ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΤΙΜΗ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΤΙΜΗ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ χωρίς ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ (€)
<i>Νάπολη – Κοπεγχάγη - Νάπολη</i>			2		
<i>Βαρκελώνη – Κοπεγχάγη - Βαρκελώνη</i>			2		
<i>Ηράκλειο – Κοπεγχάγη - Ηράκλειο</i>			2		
<i>Βρυξέλλες – Κοπεγχάγη - Βρυξέλλες</i>			2		
<i>Αϊντχόβεν – Κοπεγχάγη - Αϊντχόβεν</i>			2		
<i>Λονδίνο – Κοπεγχάγη - Λονδίνο</i>			2		
<i>Μιλάνο – Κοπεγχάγη – Μιλάνο</i>			2		
<i>Παρίσι – Κοπεγχάγη – Παρίσι</i>			2		
<i>Γάνδη – Κοπεγχάγη- Γάνδη</i>			2		
<i>Μόναχο – Κοπεγχάγη – Μόναχο</i>			2		
<i>Βιέννη – Κοπεγχάγη – Βιέννη</i>			2		
<i>Θεσσαλονίκη – Κοπεγχάγη - Θεσσαλονίκη</i>			2		
<i>Ρώμη – Κοπεγχάγη – Ρώμη</i>			2		

Πίνακας 2: Εισιτήρια Τραίνου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ-ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΤΙΜΗ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΤΙΜΗ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ χωρίς ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ (€)
<i>Odense – Copenhagen - Odense</i>			10		
<i>Horsens – Copenhagen - Horsens</i>			10		
<i>Aarhus – Copenhagen - Aarhus</i>			10		
<i>Karise – Copenhagen- Karise</i>			10		

Ομάδα Β: Διαμονή

Προϋπολογισμός: 3.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

Απαιτήσεις:

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την κράτηση μονόκλιων δωματίων σε κεντρικό ξενοδοχείο της Κοπεγχάγης, για τη διαμονή των συμμετεχόντων στο 1st End-user Workshop που θα διεξαχθεί στην Κοπεγχάγη Δανίας, στις 24 Μαρτίου 2017, σύμφωνα με τον συνημμένο στην παρούσα Πίνακα 3.

Το κόστος δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 175 € (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ανά διανυκτέρευση. Στις προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνεται πρωινό και χρήση internet (WiFi) χωρίς χρέωση στα δωμάτια.

Επισημαίνεται ότι ο αριθμός των διανυκτερεύσεων του Πίνακα 3 είναι ο ανώτατος που μπορεί να απαιτηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση όσων από αυτές θα χρειαστεί τελικά, ανάλογα με τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων στο Workshop, ο οποίος ενδέχεται να μεταβληθεί (π.χ. λόγω ακυρώσεων συμμετεχόντων κλπ.). Σε περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων μειωθεί, θα μειώνεται ανάλογα και το κόστος διαμονής.

Χρόνος παράδοσης: Οι κρατήσεις των δωματίων θα πρέπει να έχουν διεκπεραιωθεί το αργότερο έως τις 20/03/2017.

Πίνακας 3: Διαμονή – Διανυκτερεύσεις

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΤΙΜΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ χωρίς ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ (€)
23 Μαρτίου 2017			10		
24 Μαρτίου 2017			10		

Ομάδα Γ: Υπηρεσίες Οργάνωσης - Αίθουσα Συνάντησης & Υπηρεσίες εστίασης

Προϋπολογισμός: 3.500,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

Απαιτήσεις:

1. Υπηρεσίες Οργάνωσης - Αίθουσα Συνάντησης:

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παρέχει αίθουσα φιλοξενίας του Workshop στο κέντρο της Κοπεγχάγης, χωρητικότητας έως σαράντα πέντε (45) ατόμων, με όλο τον απαραίτητο υλικοτεχνικό εξοπλισμό (τραπέζια εργασίας, καρέκλες, υπολογιστή, βιντεοπροβολέα, σύνδεση στο διαδίκτυο), για τους συμμετέχοντες στο 1st End-user Workshop που θα διεξαχθεί στην Κοπεγχάγη Δανίας, στις 24 Μαρτίου 2017.

2. Υπηρεσίες Εστίασης:

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να παρέχει υπηρεσίες εστίασης (catering) για σαράντα πέντε (45) άτομα κατ' ανώτατο όριο, στο χώρο που θα διεξαχθεί το Workshop, συμπεριλαμβανομένου του εξοπλισμού για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών (τραπέζια για μπουφέ, σεרבίτσια, μαχαιροπίρουνα, ποτήρια, κούπες, πιάτα κλπ.), ως ακολούθως:

- Coffee break (διαθέσιμο καθ' όλη τη διάρκεια της συνάντησης) κατά το οποίο θα προσφέρονται κατ' ελάχιστο: ροφήματα (καφές φίλτρου, χυμός, μεταλλικό νερό), βουτήματα και σάντουιτς
- Μεσημεριανό γεύμα σε μπουφέ κατά το οποίο θα προσφερθούν κατ' ελάχιστο: ψωμί, ορεκτικά, σαλάτες, ζεστά εδέσματα και συνοδευτικό εδέσματος, επιδόρπιο, φρούτα και ποτά (μεταλλικό νερό, αναψυκτικά, χυμοί)

Η ποιότητα των υλικών για την παρασκευή των εδεσμάτων (η οποία δύναται να τεκμηριωθεί με κάθε πρόσφορο τρόπο) αποτελεί στοιχείο που θα ληφθεί υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών οργάνωσης και εστίασης: 24/03/2017

Η προσφορά που θα κατατεθεί θα πρέπει να είναι αναλυτική, με ένδειξη του προσφερόμενου τμήματος (χωρίς ΦΠΑ, τον αναλογούντα ΦΠΑ και με ΦΠΑ) για κάθε μία από τις ανωτέρω υπηρεσίες 1 (Υπηρεσίες Οργάνωσης - Αίθουσα Συνάντησης) & 2 (Υπηρεσίες Εστίασης), από τις οποίες θα προκύπτει το συνολικό προσφερόμενο τίμημα το οποίο και θα κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης προσφορών. Προσφορές που θα περιλαμβάνουν τμήμα μόνο των επιμέρους ζητούμενων υπηρεσιών και ειδών θα απορρίπτονται.

Ειδικότερα, για τις υπηρεσίες εστίασης θα πρέπει να δίνεται η προσφορά και σε τιμή κατ' άτομο, χωρίς ΦΠΑ και με τον αναλογούντα ΦΠΑ προκειμένου να είναι συγκρίσιμες οι προσφορές.