

Αναθέτουσα αρχή: **Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης
(Ε.Κ.Ε.Τ.Α.)**

Αριθμ. Διακήρυξης: **01/2006**
Ανοικτός διαγωνισμός για την προμήθεια υπηρεσιών ασφάλισης του προσωπικού και των περιουσιακών στοιχείων για ένα έτος του Εθνικού Κέντρου Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (Ε.Κ.Ε.Τ.Α.)

ΠΡΟΜΗΘΕΥΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΝΑΙ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΜΟΝΟ ΤΙΜΗ
ΑΣΦΑΛΙΖΟΜΕΝΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	22.750.000,00 Ευρώ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ Ι	210 ΑΤΟΜΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΙΙ	70 ΑΤΟΜΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΙΙΙ	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ Ι&ΙΙ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ	Τετάρτη 17/5/2006
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Παρασκευή 19/5/2006 ΕΚΕΤΑ 6 ^ο χλμ. Οδού Χαριλάου – Θέρμης, 57001 Θεσσαλονίκη, Κτίριο Διοίκησης, 3 ^ο ς όροφος και ηλεκτρονική παραλαβή www.certh.gr
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΤΟΠΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15/6/2006, μέχρι 14:00μ.μ. ΕΚΕΤΑ 6 ^ο χλμ. Οδού Χαριλάου – Θέρμης, 57001 Θεσσαλονίκη, Κτίριο Διοίκησης, 2 ^ο ς όροφος, Γρ.Πρωτοκόλλου
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16/6/2006, 10:00π.μ. ΕΚΕΤΑ 6 ^ο χλμ. Οδού Χαριλάου – Θέρμης, 57001 Θεσσαλονίκη, Κτίριο Διοίκησης, Ισόγειο, Αιθ.Ζέφυρος
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	κ. Κ. Κωτούλα / κα Α. Δημόνη τηλ. 2310498440 / 2310498122 FAX: 2310498110 e-mail: certh@certh.gr

Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης «**Ε.Κ.Ε.Τ.Α.**» (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό, ασφαλιζόμενου κεφαλαίου **22.750.000,00 Ευρώ** και ασφαλιζόμενου προσωπικού 210 ατόμων (Σχέδιο I), 70 ατόμων (Σχέδιο II) και προστατευόμενων μελών του Σχεδίου I και II (Σχέδιο III), με κριτήριο κατακύρωσης τη *Χαμηλότερη Μόνο Τιμή* και με αντικείμενο αυτής την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ασφάλισης του προσωπικού και των περιουσιακών στοιχείων του Κέντρου για ένα έτος.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Προκήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή

Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης «**Ε.Κ.Ε.Τ.Α.**» είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εποπτευόμενο από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ.), που εδρεύει στο 6^ο χλμ. οδού Χαριλάου – Θέρμης στη Θεσσαλονίκη, με Απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου (72^η Συνεδρία / 28.03.2006), προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό, με τίτλο «Υπηρεσίες ασφάλισης προσωπικού και περιουσιακών στοιχείων του ΕΚΕΤΑ για ένα έτος».

Προκήρυξη

Η παρούσα προκήρυξη αποτελείται από τα εξής:

Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι

Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή

Παραρτήματα:

I: Υπόδειγμα Εγγύησης

II: Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών

Έργο

Τίτλος «Υπηρεσίες ασφάλισης προσωπικού και περιουσιακών στοιχείων του ΕΚΕΤΑ για ένα έτος», όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Μέρος Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Προκήρυξης.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΚΕΤΑ αποτελεί την Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού.

Επιτροπή Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή ορίζει με απόφαση του Δ.Σ. το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση των προσφορών, το οποίο συγκροτείται ειδικά για το σκοπό αυτό.

Προσφέρων

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Κατακύρωση

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Συμβατικό Τμήμα

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο «Υπηρεσίες ασφάλισης προσωπικού και περιουσιακών στοιχείων του ΕΚΕΤΑ για ένα έτος».

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

3.1 ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

3.1.1 Τις διατάξεις:

- 3.1 Της οδηγίας 93/36/ΕΟΚ του Συμβουλίου περί συντονισμού των διαδικασιών για τη σύναψη συμβάσεων δημοσίων προμηθειών.
- 3.2 Της οδηγίας 97/52/ΕΚ για την τροποποίηση των οδηγιών 92/50 και 93/36.
- 3.3 Της οδηγίας 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου για τον συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων.
- 3.4 Της οδηγίας 2001/78/ΕΚ της Επιτροπής, της 13ης Σεπτεμβρίου 2001, για την τροποποίηση του παραρτήματος IV της οδηγίας 93/36/ΕΟΚ του Συμβουλίου, των παραρτημάτων IV, V και VI της οδηγίας 93/37/ΕΟΚ του Συμβουλίου, των παραρτημάτων III και IV της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκαν από την οδηγία 97/52/ΕΚ, καθώς και των παραρτημάτων XII έως XV, XVII και XVIII της οδηγίας 93/38/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε από την οδηγία 98/4/ΕΚ (οδηγία για την χρήση τυποποιημένων εντύπων στη δημοσίευση των προκηρύξεων δημοσίων συμβάσεων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ.)
- 3.5 Της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, η οποία εφαρμόζεται προσωρινά μέχρι την λήξη της προθεσμίας συμμορφώσεως εν μέρει μόνο βάσει της νομολογίας Interenvironment Wallonie του Δικαστηρίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, αλλά με τη λήξη της προθεσμίας συμμορφώσεως την 31 Ιανουαρίου 2006, όλες οι αμέσως αποτελέσματος διατάξεις της εφαρμόζονται, ανεξάρτητα από τη μεταφορά της στην ελληνική τάξη.
- 3.6 Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων» (ΦΕΚ 19/1.2.95 τ. Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, άρθρα 1 παρ. 3 περιπτ. II στ' και 2 παρ. 12.
- 3.7 Του Π.Δ. 394/96 (ΦΕΚ 266/4.12.96 τ. Α') «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Κ.Π.Δ.).
- 3.8 Του άρθρου 11 του Ν. 2860/2000 «Χρηματοδοτήσεις και πληρωμές από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων».
- 3.9 Του Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο, ειδικότερα προς τις διατάξεις της οδηγίας του Συμβουλίου της Ε.Ε. 93/36/ΕΕ της 14ης Ιουνίου 1993 περί συντονισμού των διαδικασιών για τη σύναψη συμβάσεων Δημοσίων Προμηθειών».
- 3.10 Του Π.Δ. 105/00 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα προς το Κοινοτικό Δίκαιο και ειδικότερα προς τις διατάξεις του άρθρου 2 της οδηγίας ΕΟΚ-97/52 του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Οκτωβρίου 1997 και τροποποίηση του Π.Δ. 370/95».

- 3.11 Τις διατάξεις του Ν. 1514/1985 (ΦΕΚ 13Α/08.02.1985) «Ανάπτυξη της Επιστημονικής και Τεχνολογικής Έρευνας»
- 3.12 Τις διατάξεις του Ν. 2919/2001 (ΦΕΚ 128Α/25.06.2001) «Σύνδεση Έρευνας και Τεχνολογίας με την Παραγωγή και άλλες διατάξεις»
- 3.13 Τις διατάξεις του Π.Δ. 77/2000 (ΦΕΚ 65Α/10.03.2000) «Σύστασης ΕΚΕΤΑ» και του Π.Δ. 82/2002 (ΦΕΚ 59/27.03.2002)
- 3.14 Το άρθρο 55 του Ν.2238/94 σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος από εμπορικές επιχειρήσεις.
- 3.15 Την απόφαση στην υπ' αρ. 72η Συνεδρία, 28/03/2006 του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΚΕΤΑ.

3.2 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

3.2.1 Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

- α. κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού
- β. κατά της συμμετοχής του Προσφέροντα στο διαγωνισμό και
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία Διενέργειας ως εξής:

- α. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας.
- β. Κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια αποσφράγισης των προσφορών και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από την Επιτροπή Διαγωνισμού η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η Υπηρεσία Διενέργειας. Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.
- γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την Κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έκδοση των σχετικών αποφάσεων. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, εξετάζεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η Υπηρεσία Διενέργειας, το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την κατά περίπτωση λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η προθεσμία των δέκα (10) ημερών είναι δυνατό να παρατείνεται, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
- δ. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με το άρθρο 35 Ν.3377/2005.

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν προσφυγή, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την έκδοσή τους. Επί της προσφυγής αποφαιίνεται η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

3.2.2 Για τις προδικαστικές προσφυγές και τα ασφαλιστικά μέτρα ισχύει ο Ν. 2522/97 (άρθρα 1 – 5).

3.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

- Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.
- Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην **ελληνική γλώσσα, σε δύο αντίγραφα, με την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ».**

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέσα σε πέντε (5) μέρες από τη δημοσίευσή της.

- Εφόσον, από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές, ζητηθούν έγκαιρα (τουλάχιστον έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του

διαγωνισμού) συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με την συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές πρέπει να παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

- Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η Προκήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. το παρόν Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι)
- β. το Μέρος Β (Τεχνική Περιγραφή)
- γ. τα Παραρτήματα
 - I. Υπόδειγμα Εγγύησης
 - II. Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
- β) συνεταιρισμοί,
- γ) ενώσεις ασφαλιστικών εταιριών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και
- δ) κοινοπραξίες ασφαλιστικών εταιριών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες αυτές (σύμφωνα με το άρθρο 11 του Π.Δ. 370/95) δεν πρέπει να υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά.

Πάντως η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία δύναται να υποχρεωθεί να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της συμβάσεως.

6.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται στο ποσό των 6.500,00 Ευρώ.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 394/96).

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

7.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όσοι έχουν δικαίωμα συμμετοχής και θα πάρουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν να καταθέσουν έγγραφη προσφορά στην **ελληνική γλώσσα, σε δύο αντίγραφα, με την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»**, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Β' και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

7.2.1 Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Την υποχρέωση αυτή δεν έχουν τα νομικά πρόσωπα.

Το ΕΚΕΤΑ δεν εμπίπτει στις διατάξεις του Ν.3242/04 περί αυτεπάγγελτης αναζήτησης αντιγράφου ποινικού μητρώου.

7.2.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

7.2.3 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

7.2.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες (6) πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ενώ το απόσπασμα ποινικού μητρώου να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν εκδίδονται τέτοια έγγραφα ή πιστοποιητικά από κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση ο συμμετέχων καταθέτει ένορκη βεβαίωση, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας στην οποία θα δηλώνεται α) η αδυναμία έκδοσης από τις ανωτέρω αρχές των ανωτέρω πιστοποιητικών και β) ότι ο ίδιος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ανάλογα με την περίπτωση που αντιστοιχεί στην κατάσταση ή διαδικασία που θα πιστοποιούσε το μη εκδιδόμενο πιστοποιητικό. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

7.2.5 Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου το πολύ έξι (6) μηνών πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο να βεβαιώνεται η εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή, σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατό, βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή.

Τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και οι αντίστοιχες βεβαιώσεις και πιστοποιητικά είναι: στο Βέλγιο στο "Registre du Commerce" – "Handelsregister", στη Δανία στο "Aktieselskabsregister" ή στο "Foreningsregistret" και στο "Handweksrolle", στη Γερμανία στο "Handelsregister" και στο "Handwerksrolle", στη Γαλλία στο "Registre du Commerce" και στο "Repertoire des Metiers", στην Ιταλία στο "Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato" και στο "Registro delle Commissioni Provinciali per l' Artigianato", στο Λουξεμβούργο στο «Registre aux Firmes» και στο "Role de la Chambre des Metiers", στην Ολλανδία στο "Handelsregister" και στην Πορτογαλία στο "Registo Nacional das Ressoas Colectivas", στην Ελλάδα στο «Βιοτεχνικό ή Βιομηχανικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο», και άλλα Επιμελητήρια των παραγωγικών τάξεων. Στην Ισπανία στο "Registro Mercantil", ή στην περίπτωση μη εγγεγραμμένων μεμονωμένων προσώπων, βεβαίωση στην οποία αναφέρεται ότι ο ενδιαφερόμενος βεβαίωσε ενόρκως ότι ασκεί το εν λόγω επάγγελμα. Στο Ηνωμένο Βασίλειο και στην Ιρλανδία ο προμηθευτής μπορεί να κληθεί να υποβάλει πιστοποιητικό από το "Registrar of Companies" ή από το "Registrar of Friendly Societies" ότι

η επιχείρησή του είναι incorporated ή registered ή εάν δεν κατέχει τέτοιο πιστοποιητικό, να προσκομίσει ένορκη βεβαίωση ότι ασκεί δραστηριότητες στο σχετικό επαγγελματικό κλάδο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος σε συγκεκριμένο τόπο εργασίας και με συγκεκριμένη εμπορική επωνυμία.

7.2.6 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνει ότι:

- 1 Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας
- 2 Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της σε διαγωνισμό
- 3 Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα
- 4 Εάν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία
- 5 Ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχεται, οπότε υποχρεωτικά πρέπει να αναγράψει τους όρους με τους οποίους μπορεί να αναλάβει την προμήθεια.
- 6 Ότι δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

Οι αλλοδαποί που επιθυμούν να συμμετάσχουν στον εν λόγω διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν έγγραφο αντίστοιχης ισχύος που να περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρα στοιχεία.

7.2.7 Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους και οι συνεταιρισμοί βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα. Αντίγραφο του καταστατικού από το οποίο να φαίνεται ποιο είναι το αρμόδιο όργανο για να υπογράψει το παραστατικό εκπροσώπησης και την προσφορά

7.2.8 Αντίγραφο ορισμού αντικλήτου ή/και παραστατικό εκπροσώπησης, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο.

7.2.9 Βεβαίωση της Ενώσεως Ασφαλιστικών Εταιριών ή άλλου αναγνωρισμένου Σωματίου με την οποία να αποδεικνύεται η εγγραφή της συμμετέχουσας ως μέλος

Οι Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής

ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός από την Εγγυητική Συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα πρέπει όμως να γίνεται μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες θα συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού, υπό μορφή παραρτήματος, τις παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

1. Δικαιολογητικά από τα οποία μπορεί να αποδειχθεί η χρηματοπιστωτική και οικονομική τους ικανότητα, που δύναται να είναι κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών ή δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών τους κατά τα τρία (3) προηγούμενα έτη. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπό προμήθεια υπηρεσίες, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση, κατά νόμο, τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.
2. Δήλωση περί του κύκλου εργασιών τους σχετικά με έργα, παρόμοια με το προκηρυσσόμενο, που έχουν υλοποιήσει κατά τα προηγούμενα τρία (3) χρόνια.
3. Γενικές πληροφορίες για την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών τους.
4. Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.
5. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων παραδόσεων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο έργο, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη. Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης και παράδοσης που έχει εκδοθεί από τους νόμιμους εκπροσώπους των αναδόχων της κατά περίπτωση αναθέτουσας αρχής.
6. Όταν οι Προσφέροντες προτίθενται να χρησιμοποιήσουν τρίτους (υπεργολάβους) για την υλοποίηση μέρους των προσφερόμενων υπηρεσιών, υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση Κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση.
7. Οι ενώσεις ασφαλιστικών εταιριών που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποχρεούνται να προσκομίσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση. Οι

ενώσεις και οι κοινοπραξίες αυτές δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΘΡΟ 8 ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της προκήρυξης υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα, μέσα σε φάκελο σφραγισμένο σε δύο αντίγραφα με την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ».

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 9 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **εκατόν είκοσι (120) μέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού .

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό *δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές* για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 11 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές για μέρος του παρόντος προκηρυσσόμενου Έργου *δεν γίνονται δεκτές*.

ΑΡΘΡΟ 12 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα με τις ενδείξεις «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»**, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην Αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.
- Οι ενδείξεις «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»

Όλοι οι φάκελοι θα φέρουν τις παραπάνω ενδείξεις.

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

Κυρίως φάκελος:

- Φάκελος «Δικαιολογητικών»
 1. Η εγγύηση συμμετοχής
 2. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής (με τη σειρά που περιγράφεται στο σχετικό άρθρο)
 3. Η δήλωση ορισμού Αντικλήτου
Τοποθετούνται (μέσα στον Κυρίως φάκελο) με τη σειρά που περιγράφεται στο **«ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»**
- Φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς»
 1. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό, σφραγισμένο φάκελο (μέσα στον Κυρίως φάκελο), με την ένδειξη **"ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"**.
 2. Πιστοποιητικά ποιότητας
- Φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς»
 1. Επί ποινή απορρίψεως τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται και αυτά σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (μέσα στον Κυρίως φάκελο), με την ένδειξη **"ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"**.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Στην Τεχνική Προσφορά υποβάλλονται πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου, αναγνωρισμένης

αρμοδιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, αφού επαληθευθεί με αναφορά σε ορισμένες προδιαγραφές ή πρότυπα (ISO).

ΑΡΘΡΟ 13 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα διενέργειάς του

είτε

β. να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Υπηρεσία Διενέργειας μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του Προσφέροντος.

Η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 14 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών έχουν δικαίωμα να παρίστανται τυχόν εκπρόσωποι των προσφερόντων, με την προϋπόθεση ότι φέρουν μαζί τους σχετική εξουσιοδότηση από τον προσφέροντα.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Προκήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για Επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταγράφει τους προσφέροντες σε Πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει.

ΑΡΘΡΟ 15 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά της παραγράφου 7.2 μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την Προκήρυξη προϋποθέσεις, η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο αποστέλλει στους συμμετέχοντες προς ενημέρωσή τους.

ΑΡΘΡΟ 16 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

16.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει τα παρακάτω στοιχεία: α) το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Προκήρυξης β) την πλήρη κάλυψη των αιτούμενων υπηρεσιών ασφάλισης. Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης η Επιτροπή Διαγωνισμού θα καταχωρήσει σε σχετικό πρακτικό τα αποτελέσματα της τεχνικής αξιολόγησης όπου θα αναφέρονται και τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

16.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης.

Η ημερομηνία ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής, που θα σταλεί με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και βαθμολογήθηκαν τεχνικά.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Αναθέτουσα Αρχή στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο Χώρο Διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στη σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες, απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού όμως έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 15 και επόμενα της Προκήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασιμών ημερών. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 18 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα, μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση της Κατακύρωσης.

Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

18.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ, άρ. 9 και συμπληρωματικά του ΠΔ 394/1996, αρ.21 και επόμενα.

18.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση παροχής ασφαλιστικών υπηρεσιών, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΘΡΟ 19 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στον τόπο έδρας του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 20 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια παροχής ασφαλιστικών καλύψεων ορίζεται σε 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 21 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και θα παρακρατείται φόρος εισοδήματος 8% βάσει άρθρου 55, §1στ' Ν.2238/1994.

ΑΡΘΡΟ 22 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους παροχής ασφαλιστικών υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 23 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες.

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 25 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

Όλα τα στοιχεία και τα προσωπικά δεδομένα των είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 26 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

ΑΡΘΡΟ 27 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Β' ΜΕΡΟΣ : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο πιο κάτω πίνακας (ΣΧΕΔΙΟ Ι) αναφέρεται σε 210 άτομα.

Α1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΛΥΨΕΩΝ/ ΣΧΕΔΙΟ Ι

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ

1. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΖΩΗΣ Αιτούμενη καταβολή στους δικαιούχους κάθε ασφαλισμένου, σε περίπτωση θανάτου του από οποιαδήποτε αιτία, ποσό ίσο με 30.000 Ευρώ
2. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΘΑΝΑΤΟΥ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ Αιτούμενη καταβολή στους δικαιούχους κάθε ασφαλισμένου, σε περίπτωση θανάτου του από ατύχημα, ποσό ίσο με 50.000 Ευρώ
3. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΟΛΙΚΗΣ ΑΝΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΑΣΘΕΝΕΙΑ Αιτούμενη καταβολή στον ασφαλισμένο, σε περίπτωση Μόνιμης Ολικής Ανικανότητας από ασθένεια, ποσό ίσο με 30.000 Ευρώ
4. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΟΛΙΚΗΣ / ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΝΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ <ul style="list-style-type: none">▪ Αιτούμενη καταβολή στον ασφαλισμένο, σε περίπτωση Μόνιμης Ολικής Ανικανότητας από ατύχημα, ποσό ίσο με80.000 Ευρώ▪ Αιτούμενη καταβολή στον ασφαλισμένο, σε περίπτωση Μόνιμης Μερικής Ανικανότητας από ατύχημα, ποσοστό (%) του ποσού 80.000 Ευρώ
5. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Αιτούμενη καταβολή σε κάθε ασφαλισμένο, για κάθε περίπτωση ατυχήματος, ποσό μέχρι 1.200 Ευρώ για την κάλυψη εξόδων που θα πραγματοποιήσει για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, εντός/εκτός Νοσοκομείου ή Κλινικής
6. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΚΑΙΡΗΣ ΟΛΙΚΗΣ ΑΝΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ ή ΑΣΘΕΝΕΙΑ Αιτούμενη καταβολή μηνιαίως ποσού..... 500 Ευρώ για περίπτωση πρόσκαιρης ολικής ανικανότητας του ασφαλισμένου προς εργασία, από την 1 ^η ημέρα της ανικανότητας συνεπεία ατυχήματος και από την 8 ^η ημέρα συνέπεια ασθένειας Ανώτατη διάρκεια παροχής 12 μήνες
7. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΡΕΙΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ / ΕΞΩΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ & ΑΣΘΕΝΕΙΑ Α. Νοσοκομειακή Περίθαλψη Αιτούμενη καταβολή ετησίως κατ' άτομο, ποσό μέχρι 30.000 Ευρώ Για έξοδα δωματίου & τροφής την ημέρα μέχρι 200 Ευρώ Για έξοδα δωματίου & τροφής στην Εντατική ή το εξωτερικό την ημέρα, μέχρι 400 Ευρώ

B. Εξωνοσοκομειακή Περίθαλψη

Αιτούμενη καταβολή ετησίως κατ' άτομο , ποσό μέχρι.....**750 Ευρώ**

Αμοιβή γιατρού κατά επίσκεψη.....**ΧΩΡΙΣ ΟΡΙΟ Ευρώ**

Απαλλαγή κατ' απόδειξη αμοιβής γιατρού.....**10 %**

Ο πιο κάτω πίνακας (ΣΧΕΔΙΟ ΙΙ) αναφέρεται σε 70 άτομα.

Α2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΛΥΨΕΩΝ / ΣΧΕΔΙΟ ΙΙ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ

<p>1. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΘΑΝΑΤΟΥ, ΜΟΝΙΜΗΣ ΟΛΙΚΗΣ / ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΝΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ Αιτούμενη καταβολή στους δικαιούχους κάθε ασφαλισμένου, σε περίπτωση θανάτου του από ατύχημα, ποσό ίσο με80.000 Ευρώ</p> <p>Αιτούμενη καταβολή στον ασφαλισμένο, σε περίπτωση Μόνιμης Ολικής Ανικανότητας από ατύχημα , ποσό ίσο με.....80.000 Ευρώ</p> <p>Αιτούμενη καταβολή στον ασφαλισμένο, σε περίπτωση Μόνιμης Μερικής Ανικανότητας από ατύχημα , ποσοστό (%) του ποσού.....80.000 Ευρώ</p>
<p>2. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Αιτούμενη καταβολή στον ασφαλισμένο, για κάθε περίπτωση ατυχήματος, ποσό ίσο με1.200 Ευρώ για την κάλυψη των εξόδων που θα πραγματοποιήσει για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, εντός/εκτός Νοσοκομείου ή Κλινικής</p>
<p>3. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΚΑΙΡΗΣ ΟΛΙΚΗΣ ΑΝΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ Αιτούμενη καταβολή σε περίπτωση πρόσκαιρης ολικής ανικανότητας του ασφαλισμένου προς εργασία μηνιαίου ποσού.....500 Ευρώ από την 1η ημέρα της ανικανότητας συνεπεία ατυχήματος. Ανώτατη διάρκεια παροχής 12 μήνες</p>

Α3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΛΥΨΕΩΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΜΕΛΩΝ / ΣΧΕΔΙΟ ΙΙΙ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ

1. **ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΡΕΙΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ / ΕΞΩΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΑΠΟ ΑΤΥΧΗΜΑ & ΑΣΘΕΝΕΙΑ**

A. Νοσοκομειακή Περίθαλψη

Αιτούμενη καταβολή ετησίως κατ' άτομο, ποσό μέχρι.....**30.000 Ευρώ**
Για έξοδα δωματίου & τροφής την ημέρα μέχρι.....**200 Ευρώ**
Για έξοδα δωματίου & τροφής στην Εντατική ή το εξωτερικό την ημέρα, μέχρι.....**400 Ευρώ**

B. Εξωνοσοκομειακή Περίθαλψη

Αιτούμενη καταβολή ετησίως κατ' άτομο , ποσό μέχρι.....**750 Ευρώ**
Αμοιβή γιατρού κατά επίσκεψη.....**ΧΩΡΙΣ ΟΡΙΟ Ευρώ**
Απαλλαγή κατ' απόδειξη αμοιβής γιατρού.....**10%**

B1. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. Toyota Prius

Φορολογήσιμοι ίπποι 10
Όλες οι τυπικές καλύψεις
Προσωπικό ατύχημα οδηγού
Θραύση κρυστάλλων
Πυρκαγιά, τρομοκρατικές ενέργειες, θεομηνίες, κακόβουλες πράξεις
Ολική/μερική κλοπή
Ίδιες ζημιές οχήματος
Ζημιές από ανασφάλιστο

2. Lancia Thesis

Φορολογήσιμοι ίπποι 17
Όλες οι τυπικές καλύψεις
Προσωπικό ατύχημα οδηγού
Θραύση κρυστάλλων
Πυρκαγιά, τρομοκρατικές ενέργειες, θεομηνίες, κακόβουλες πράξεις
Ολική/μερική κλοπή
Ίδιες ζημιές οχήματος
Ζημιές από ανασφάλιστο
Νέος Οδηγός

Ηλεκτρονικά μηχανήματα ερευνητικού περιεχομένου ασφαλισμένης αξίας 20,000 ευρώ, εγκατεστημένα σε ερευνητικό όχημα, μάρκας Lancia Thesis 2.4 Embleman 170 HP, με αριθμό κυκλοφορίας ΚΗΙ-6843, το οποίο θα κινείται εντός της Ελληνικής επικράτειας

3. Nissan PrimaStar

Φορολογήσιμοι ίπποι 14
Όλες οι τυπικές καλύψεις
Προσωπικό ατύχημα οδηγού
Θραύση κρυστάλλων
Πυρκαγιά, τρομοκρατικές ενέργειες, θεομηνίες, κακόβουλες πράξεις
Ολική/μερική κλοπή
Ίδιες ζημιές οχήματος
Ζημιές από ανασφάλιστο
Νέος Οδηγός

Γ1. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Κτιριακές εγκαταστάσεις ΕΚΕΤΑ:

Κτίριο Διοίκησης:	4 όροφοι και 1 υπόγειο
Δύο (2) Πτέρυγες Εργαστηρίων ΙΤΧΗΔ:	3 όροφοι και 1 υπόγειο
Κτίριο Incubator:	3 όροφοι και 1 υπόγειο
Εργαστήρια Μεγάλου ύψους:	3 όροφοι και 1 υπόγειο
Κτίριο ΙΠΤΗΛ:	2 όροφοι και 1 υπόγειο

ΤΜΗΜΑ Α. – ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ

ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΜΕ ΤΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΠΥΡΟΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ

ΠΥΡΟΣ	Απαλλαγές επί του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου
Πυρός – Κεραυνού	1‰ κτίρια
Ζημιές από καπνό	5‰ εξοπλισμός

ΣΕΙΣΜΟΥ	Απαλλαγές επί του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου
Σεισμός (πυρκαγιά και/ή κλονισμός) μέχρι 70% του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου	2‰

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ	Απαλλαγές επί του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου
Πολιτικές ταραχές – Στάσεις – Απεργίες	0,5‰
Τρομοκρατικές ενέργειες κατά τη διάρκεια στάσεων και απεργιών μέχρι του ποσού των ευρώ 300.000,00 Ευρώ – ανά γεγονός και αθροιστικά για όλη την ασφαλιστική περίοδο	
Κακόβουλες βλάβες	
Διάρρηξης Σωληνώσεων Ύδρευσης, Θέρμανσης, Κλιματισμού, Αποχέτευσης, Υπερχείλισης Δεξαμενών	
Πλημμύρα – θύελλα – καταιγίδα – υπερχείλιση δεξαμενών	
Χιόνι, Χαλάζι, Παγετός	
Πτώση Αεροσκαφών και αντικειμένων που πέφτουν από αυτά	
Πρόσκρουση Οχημάτων	
Καθίζηση, κατολίσθηση	
Αποκομιδή Συντριμμάτων έως το 5% του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου	
Ευρεία έκρηξη	
Βραχυκύκλωμα σε Α' κίνδυνο	
Θραύση Κρυστάλλων	
Αμοιβές Αρχιτεκτόνων, Μηχανικών σε Α' κίνδυνο	
Κλοπή – ζημιές κλεπτών στα ακίνητα και/ή περιεχόμενα	

ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΜΕ ΤΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Κάλυψη ζημιών κατά τη διάρκεια απεργιών, στάσεων και πολιτικών ταραχών	Απαλλαγές επί του ασφαλιζομένου κεφαλαίου 1‰
Κάλυψη πρόσθετων εξόδων για υπερωρίες, νυχτερινή εργασία, εργασία κατά τις αργίες, επείγουσα μεταφορά	
Κάλυψη σεισμού	
Κάλυψη θύελλας, κυκλώνα, τυφώνα	
Κάλυψη πλημμύρας, διάρρηξης σωληνώσεων	
Κάλυψη πλήρους αξίας αντικαταστάσεως σε περίπτωση ζημιάς από φωτιά και συναφείς κινδύνους	
Προστασία από κεραυνό και υπέρταση με απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός είναι εφοδιασμένος με συσκευές προστασίας από κεραυνό και υπέρταση	

ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΜΕ ΤΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Σωματικές βλάβες κατά άτομο, για κάθε ζημιογόνο γεγονός, μέχρι 250.000,00 Ευρώ	Απαλλαγή επί του μεγίστου ορίου αποζημίωσης 1‰
Υλικές ζημιές, για κάθε ζημιογόνο γεγονός, μέχρι 120.000,00 Ευρώ	
Ανώτατο όριο ευθύνης για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης 1.000.000,00 Ευρώ	

**ΤΜΗΜΑ Β. – ΚΑΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΚΕΤΑ ΕΩΣ 31/03/2006	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ
--	--------------------

ΚΤΙΡΙΑ	9.591.371,17
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	34.751,66
ΕΠΙΠΛΑ	704.525,73
Η/Υ	1.094.204,01
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	9.070.586,31
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	208.951,86
ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	1.834.059,44
ΣΥΣΚΕΥΕΣ	28.854,76
ΥΛΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	156.104,54
ΣΥΝΟΛΟ	22.723.409,48

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
Ημερομηνία έκδοσης
EURO

Προς:
Το ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
6^ο χλμ. Οδού Χαριλάου Θέρμης
570 01 Θέρμη - ΘΕΣ/ΝΙΚΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ενστάσεως της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των euro υπέρ της Εταιρίας..... δ/ση..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθμ. διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας καθ' όλον το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Πριν από την αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, οι υποψήφιοι μπορεί να κληθούν να απαντήσουν σε τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις των μελών της Επιτροπής Διαγωνισμού, είτε εγγράφως, είτε στα πλαίσια ειδικής παρουσίασης – συνέντευξης, η οποία θα ζητηθεί εγκαίρως και εγγράφως από την Επιτροπή.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον ενδιαφερόμενο που θα δώσει τη χαμηλότερη μόνο τιμή.

Η επιτροπή διαγωνισμού συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών, βάσει των οποίων εισηγείται στην Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού προς τελική κατακύρωση του Διαγωνισμού.