

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΕΚΕΤΑ»**

Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) / Κεντρική Διεύθυνση (ΚΔ), νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που εδρεύει στη Θέρμη Θεσσαλονίκης, 6ο χλμ. Οδού Χαριλάου-Θέρμης, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ενώσεις και κοινοπραξίες αυτών) να υποβάλει πρόταση – προσφορά, μη δεσμευτική για το ΕΚΕΤΑ, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, για την ανάθεση του έργου :

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΕΚΕΤΑ»**

Η συνολική δαπάνη του έργου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις **δέκα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (10.500,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.**

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων και η προσφορά τους να πληροί τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως υποβάλουν κλειστό (σφραγισμένο) φάκελο έγγραφης προσφοράς, για το σύνολο του έργου, που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης όπως προσδιορίζεται ειδικότερα στις τεχνικές προδιαγραφές αυτής με τα εξής στοιχεία:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ για**

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΕΚΕΤΑ»**

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέχρι την **Πέμπτη, 21 Ιουνίου 2018 και ώρα 1:00 μμ** στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΕΚΕΤΑ / ΚΔ Θεσσαλονίκη: 6ο χλμ. Χαριλάου – Θέρμης, Κτίριο Θερμοκοιτίδας, Γραφείο 112 (Ισόγειο),  
57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης  
Γραμματεία ΚΔ  
Υπεύθυνος παραλαβής προσφορών: κα Παπαχρήστου Αλεξάνδρα , τηλ. +30 2310 498138

Για τη λήψη της τελικής απόφασης και επιλογής, μεταξύ των προσφορών που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης, θα συνεκτιμηθούν:

- α) Το ύψος της οικονομικής προσφοράς
- β) Η πληρότητα και αρτιότητα της πρότασης
- γ) Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των υποψηφίων
- δ) Ο χρόνος παράδοσης

Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο Ανάδοχο όλων των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

Ο Ανάδοχος πριν την υπογραφή της σύμβασης ή την ανάθεση υποχρεούται να προσκομίσει:

- α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου<sup>1</sup>
- β) Τελευταία τροποποίηση του καταστατικού της εταιρείας ή οποιοδήποτε άλλο επίσημο νομιμοποιητικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, εφόσον ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο

- γ) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ
- δ) Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ
- ε) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια εφαρμογής της ισχύουσας περί δημοσίων συμβάσεων νομοθεσίας.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος
- β) Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων (άρθρο 350 παρ. 3 Ν. 4412/2016 & Κ.Υ.Α. 1191/2017 ΦΕΚ 969 Β'/22-03-2017). Επί της παραπάνω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί το τέλος χαρτοσήμου.
- γ) Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, χωρίς ΦΠΑ, της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει & Υ.Α. 5143/2014 ΦΕΚ 3335 Β'/11-12-2014). Επί της παραπάνω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί το τέλος χαρτοσήμου.

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες και διευκρινίσεις: Πετρογιάννης Θεόφιλος τηλ. +30 2310498113, fax +30 2310498220, email: theofilos@certh.gr και Παχατουρίδης Παναγιώτης τηλ. +30 2310498135, email: pahatour@certh.gr

Για το ΕΚΕΤΑ / ΚΔ

Αθανάσιος Κωνσταντόπουλος  
Διευθυντής ΚΔ & Πρόεδρος ΔΣ

<sup>1</sup> Η υποχρέωση προσκόμισης του αποσπάσματος ποινικού μητρώου αφορά:

i) Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, το φυσικό αυτό πρόσωπο, ii) Στην περίπτωση Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. τους διαχειριστές, iii) Στην περίπτωση Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, iv) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου το/τους νόμιμο/ους εκπρόσωπο/ους του, καθώς και τα πρόσωπα που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

## **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **Γενικά**

Το ΕΚΕΤΑ πρόκειται να αναθέσει τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εννιά (9) υδραυλικών ανελκυστήρων των κτιριακών του εγκαταστάσεων που βρίσκονται στο 6<sup>ο</sup> χλμ. Χαριλάου Θέρμης, οι οποίες θα περιλαμβάνουν περιοδικό έλεγχο, προληπτική συντήρηση και άμεση αποκατάσταση σε περίπτωση βλάβης, σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και προδιαγραφές, που θα πρέπει να πληρούνται στο σύνολό του.

**Διάρκεια σύμβασης:** Ένα (1) έτος

Η αμοιβή για τη συντήρηση θα καταβάλλεται τμηματικά, στο τέλος κάθε μήνα συντήρησης μετά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών και την έκδοση του νόμιμου παραστατικού.

### **Ειδικές Προδιαγραφές έργου**

Για τις υπηρεσίες συντήρησης ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει άδεια συντηρητή ανελκυστήρων και εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις. Η τεχνική κάλυψη θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα για την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων υλικά (ανταλλακτικά), τις δαπάνες των επισκέψεων και τα οδοιπορικά των τεχνικών για τις εργασίες συντήρησης, οι οποίες θα γίνονται όπως ορίζει η εθνική νομοθεσία (**ΦΕΚ 815 Β/1997, ΦΕΚ 1797 Β/21-12-2005, ΦΕΚ 2604 Β/2008, ΦΕΚ 424 Β/2009**) αλλά και τα πρότυπα **ΕΛΟΤ EN 81.2.1987 και ΕΛΟΤ EN.81.2.1999**.

### **Τεχνική περιγραφή έργου:**

Η συντήρηση περιλαμβάνει τον έλεγχο, κατά τακτά χρονικά διαστήματα, των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφαλείας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση ανασφαλούς λειτουργίας, στην οποία μπορεί να οδηγηθεί η εγκατάσταση του ανελκυστήρα εξαιτίας μιας φθοράς, βλάβης ή και απορρύθμισης των μηχανικών ή/και ηλεκτρικών διατάξεων ασφαλείας και των λοιπών εξαρτημάτων αυτού.

Περιλαμβάνει ακόμη όλες τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας με εξάλειψη των βλαβών και των απορρυθμίσεων, καθώς επίσης και τον καθαρισμό και τη λίπανση, όπου χρειάζεται, όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφαλείας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε εργασίες (επιθεωρήσεις, ελέγχους και αποκαταστάσεις βλαβών ή φθαρμένων ανταλλακτικών) συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων υλικών και μικροϋλικών και να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων.

## **1. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (άρθρο 5, ΦΕΚ 2604/2008)**

1. Οι εργασίες συντήρησης ανελκυστήρα θα γίνονται **αποκλειστικά** και μόνο από Ανάδοχο, ο οποίος έχει την απαιτούμενη άδεια από την Διεύθυνση Ανάπτυξης της οικείας Περιφέρειας, έχει καταχωρηθεί στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η Διεύθυνση αυτή και διαθέτει τα κατάλληλα όργανα, μέσα και προσωπικό και εξοπλισμό.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα από το νόμο προβλεπόμενα κατάλληλα όργανα και μέσα και να απασχολεί εξειδικευμένα συνεργεία ανελκυστήρων, στελεχωμένα με αδειούχους τεχνίτες, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, προκειμένου οι ανελκυστήρες να λειτουργούν άψογα, αθόρυβα και χωρίς διακοπή. Θα πρέπει να υποβληθούν οι αντίστοιχες άδειες και τα πιστοποιητικά ή εξουσιοδοτήσεις που διαθέτει ο Ανάδοχος.
3. **Η συντήρηση θα γίνεται δύο (2) φορές το μήνα κάθε 1η και 3η εβδομάδα του μήνα.** Ο επικεφαλής του συνεργείου συντήρησης και ο υπεύθυνος της Τεχνικής Υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής, θα επιβλέπουν αν τηρείται το παραπάνω χρονοδιάγραμμα από το προσωπικό του εν λόγω συνεργείου.

## **2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ (άρθρο 6, ΦΕΚ 2604/2008)**

1. Για κάθε ανελκυστήρα θα πρέπει να υπάρχει βιβλιάριο συντήρησης. Στο βιβλιάριο συντήρησης θα αναγράφονται οι υποχρεώσεις του συντηρητή και οι προβλεπόμενες κυρώσεις και θα καταχωρούνται τα πλήρη στοιχεία του ανελκυστήρα, του συντηρητή και του εκάστοτε φορέα ελέγχου. Στο βιβλιάριο θα καταχωρούνται όλες οι σημαντικές ενέργειες επί του ανελκυστήρα (έλεγχοι, συντήρηση και μεταβολές στη συντήρηση, μετατροπές, ατυχήματα, υποδείξεις του υπεύθυνου της σύμβασης και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα) και θα πρέπει να είναι διαθέσιμο σε ζήτηση των Αρχών και των αναγνωρισμένων φορέων κατά τους έκτακτους ή περιοδικούς ελέγχους.

2. Ο υπεύθυνος συντηρητής θα πρέπει να παρίσταται και να ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα. Ο υπεύθυνος συντηρητής οφείλει να παρίσταται κατά τον περιοδικό έλεγχο ενός ανελκυστήρα και να συνδράμει στη διεξαγωγή του.

3. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται να παρίσταται μετά από κλήση του κατά τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων στα πλαίσια καταγγελιών ή ατυχημάτων σύμφωνα με το άρθρο 11 ΦΕΚ 2604/2008. Οι υπηρεσίες που παρέχει δεν επιφέρουν καμία οικονομική επιβάρυνση.

4. Ο υπεύθυνος συντηρητής θα πρέπει να μεριμνά και να ενημερώνει τον υπεύθυνο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Αναδόχου για τις απαραίτητες επισκευές ή λήψη αναγκαίων μέτρων, σύμφωνα πάντα με τις ισχύουσες διατάξεις.

5. Ο υπεύθυνος συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρα θα πρέπει να διατηρεί τα παρακάτω:

5α) Βιβλίο - μητρώο των ανελκυστήρων σελιδοποιημένο και θεωρημένο από την Υπηρεσία Ανάπτυξης της Περιφέρειας ή το Δήμο, στην περιοχή της οποίας υπάγεται η έδρα του συντηρητή, στο οποίο αναγράφονται τα στοιχεία κάθε ανελκυστήρα, του οποίου αναλαμβάνεται ή διακόπτεται η συντήρηση (αριθμός φακέλου της Υπηρεσίας, αριθμός αδειας, φορέας ελέγχου, αριθμός καταχώρησης).

5β) Βιβλίο - ημερολόγιο καταχώρησης των συντηρήσεων σελιδοποιημένο και θεωρημένο ως ανωτέρω στο οποίο καταχωρούνται οι πραγματοποιούμενες κάθε μέρα συντηρήσεις.

5γ) Μόνιμη έδρα με αυτόματο τηλεφωνητή για αναγγελία βλαβών ολόκληρο το 24ωρο. Η μόνιμη έδρα θα πρέπει να είναι ίδια για όλα τα κινητά συνεργεία.

5δ) Κατάλληλο χώρο και εξοπλισμό από όργανα και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων.

6. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως τον υπεύθυνο της Τεχνικής Υπηρεσίας, ένα (1) μήνα πριν τη λήξη της προθεσμίας, για τη διενέργεια του αρχικού ή περιοδικού ελέγχου σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 10 και την παράγραφο 1 του άρθρου 15 του ΦΕΚ 2604/2008.

7. Οι εργασίες συντήρησης των ανελκυστήρων θα γίνονται αποκλειστικά και μόνο από τον υπεύθυνο συντηρητή «ΕΡΓΟΛΑΒΟ».

8. Απαιτήσεις-Υποχρεώσεις Συντήρησης:

- ✓ Προγραμματισμένη τακτική συντήρηση κατά τις εργάσιμες ημέρες (πλην Σαββάτου) και ώρες 7:30-15:00.
- ✓ Δωρεάν αντικατάσταση/επισκευή ανταλλακτικών (λόγω δυσλειτουργίας/φθοράς τους), εκτός των περιπτώσεων που αυτή α) οφείλεται σε ακατάλληλη χρήση του εξοπλισμού ή προκαλείται από εξωγενείς παράγοντες (βανδαλισμός, σεισμός, πυρκαγιά, μεταβολή τάσεως του ηλεκτρικού ρεύματος, εισροή νερού, πλημμύρες κ.ο.κ.), β) απαιτείται από τροποποιήσεις των εν ισχύ Κανονισμών-Νομοθεσίας
- ✓ Άμεση ανταπόκριση εντός δύο ωρών και αποκατάσταση βλαβών εντός μιας εργάσιμης ημέρας από το εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό, καθημερινά έως τις 21:00, Σαββατοκύριακα, αργίες.

Σε περίπτωση που κατά την επιθεώρηση από τον τεχνίτη διαπιστωθεί ότι απαιτείται η αντικατάσταση υλικού είναι υποχρεωμένος ο Αναδόχος να το αντικαταστήσει χωρίς καμία χρέωση του Αναδόχου για ανταλλακτικό και επισκευή, στον προβλεπόμενο χρόνο. Σε περίπτωση που η αποκατάσταση της βλάβης με ρύθμιση απαιτεί περισσότερο χρόνο(πλέον της μιας εργάσιμης ημέρας), συντάσσεται αιτιολογημένη έκθεση από τον συντηρητή και αξιολογείται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΕΚΕΤΑ.

- ✓ Ασφαλιστική κάλυψη Αστικής Ευθύνης, μέχρι του ποσού του 1.000.000,00€
- ✓ Ποιοτικός έλεγχος συντήρησης μέσω συγκεκριμένου εντύπου του Αναδόχου, το οποίο θα κοινοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή.
- ✓ Ενημέρωση για τον εκτιμώμενο χρόνο άφιξης και αποκατάστασης βλάβης
- ✓ Τηλεφωνική Εξυπηρέτηση Πελατών 24 ώρες/ημέρα, 7 ημέρες/εβδομάδα
- ✓ Ενημέρωση για την κατάσταση και το ιστορικό λειτουργίας του υποψηφίου Αναδόχου.

### **3. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Παρακάτω αναφέρονται οι ελάχιστες εργασίες προληπτικής συντήρησης ανελκυστήρων, που είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει ο ανάδοχος συντηρητής, όπου όμως σε κάθε περίπτωση θα γίνονται με την συχνότητα, τον τρόπο και τις απαιτήσεις που καθορίζει η κείμενη νομοθεσία και ο κατασκευαστής του εξοπλισμού.

## **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ-ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗ)**

Υποχρεούται να προβαίνει στις κάτωθι εργασίες (επιθεωρήσεις, ελέγχους και αποκαταστάσεις βλαβών ή φθαρμένων ανταλλακτικών) συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων υλικών και μικροϋλικών .

- α) Να επιθεωρεί τον ισοζυγισμό των ευθυντηρίων ράβδων (οδηγών).
- β) Να επιθεωρεί το εύκαμπτο καλώδιο και το κουτί συνδέσεων αυτού.
- γ) Να επιθεωρεί και καθαρίζει τους διακόπτες ασφαλείας και περιμανδαλώσεως εντός του φρέατος.
- δ) Να επιθεωρεί τη συσκευή αρπάγης και την κανονική λειτουργία του διακόπτη αυτής.
- ε) Να ελέγχει την κανονική λειτουργία των διακοπών τέρματος διαδρομής και κινητού δαπέδου, θαλάμου και ψευδοδαπέδου όπου υπάρχουν.
- στ) Να ελέγχει την καλή λειτουργία του κώδωνα κινδύνου.
- ζ) Να ελέγχει την καλή κατάσταση των συρματόσχοινων σε όλο το μήκος αυτών έναντι μηχανικής καταπονήσεως ή άλλης φθοράς. Αν φθαρεί ένα τότε γίνεται αλλαγή του. Αν σπάσει ένα τότε γίνεται αλλαγή όλων. Για την πρόληψη της φθοράς πρέπει η τάνυση τους να είναι ίδια και αν ελέγχεται με δυναμόμετρο ανά τετράμηνο
- η) Να ελέγχει την κατάσταση των φερμούιτ των φρένων καθώς και τα πέδιλα των ευθυντηρίων ράβδων.
- θ) Να ελέγχει τη στάθμη ελαίου και κιβωτίου του ατέρμονα.
- ι) Να ωρομετρά και να ελέγχει όλα τα ηλεκτρικά κυκλώματα για εξακρίβωση τυχόν διαρροής ή βλάβης.
- ια) Να ελέγχει τις επαφές και τη λειτουργία των ηλεκτρονόμων ορόφων, των ηλεκτρονόμων ανόδου-καθόδου, παρουσία τάσεως έναντι γης σε μεταλλικά μέρη.
- ιβ) Να ελέγχει την ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας.
- ιγ) Να ελέγχει την κατάσταση των ασφαλειών του ηλεκτρικού πίνακα των ανελκυστήρων, το φωτισμό του θαλάμου, του μηχανοστασίου του φρέατος.
- ιδ) Να ελέγχει την σωστή λειτουργία του ζυγού υπέρβαρου και του σήματος που δίνει.
- ιε) Να ελέγχει την σωστή σήμανση εντός και εκτός του θαλάμου και να την αποκαθιστά (όπως επίσης και τις οδηγίες χρήσης προς τους χρήστες)
- ιστ.) Να αποκαθιστά τον σωστό φωτισμό στους θαλάμους αντικαθιστώντας τους καμένους λαμπτήρες.
- ιζ) Να εξετάζονται τα τοιχώματα, η οροφή και ο πυθμένας του φρέατος

Μετά από κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την άρση τυχόν φθορών, ελλείψεων ή ζημιών που διαπιστώνονται για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των ανελκυστήρων

Σε περίπτωση που κρίνεται ότι ένας Ανελκυστήρας είναι επικίνδυνος για την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων θα πρέπει να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί μέχρι της επισκευής του, πινακίδες στις θύρες όλων των ορόφων με τίτλο:

**«ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ».**

Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις, συνολικά και επί μέρους, θεωρούνται βασικά στοιχεία για την ανάληψη του έργου συντήρησης καθώς και επισκευής των ανελκυστήρων του ΕΚΕΤΑ.

## **4. ΚΤΙΡΙΑ ΕΚΕΤΑ**

Οι εννιά υδραυλικοί (9) ανελκυστήρες αφορούν τα κάτωθι κτίρια:

<b>Αναλυτικά:</b>		
<b>α) Ανελκυστήρας προσώπων ΙΝΑ</b> <b>Έτος κατασκευής 2007, 13KW</b>	1	4 ΣΤΑΣΕΙΣ – 12 ΑΤΟΜΑ
<b>β) Ανελκυστήρας φορτίων ΙΝΑ</b> <b>Έτος κατασκευής 2007, 24KW</b>	1	4 ΣΤΑΣΕΙΣ - 2600KG
<b>γ) Ανελκυστήρας προσώπων ΙΠΤΗΛ</b> <b>Έτος κατασκευής 2007, 13KW</b>	1	5 ΣΤΑΣΕΙΣ – 12 ΑΤΟΜΑ
<b>δ) Ανελκυστήρας προσώπων ΕΜΥ</b> <b>Έτος κατασκευής 2003, 13KW</b>	1	4 ΣΤΑΣΕΙΣ – 10 ΑΤΟΜΑ
<b>ε) Ανελκυστήρας προσώπων ΙΜΕΤ</b> <b>Έτος κατασκευής 2007, 12KW</b>	1	5 ΣΤΑΣΕΙΣ – 12 ΑΤΟΜΑ
<b>ζ) Ανελκυστήρας προσώπων ΚΔ</b> <b>Έτος κατασκευής 1996, 11KW</b>	1	5 ΣΤΑΣΕΙΣ – 8 ΑΤΟΜΑ
<b>η) Ανελκυστήρας προσώπων Θερμοκοιτίδας</b> <b>Έτος κατασκευής 1996, 9,5KW</b>	1	4 ΣΤΑΣΕΙΣ – 8 ΑΤΟΜΑ
<b>θ) Ανελκυστήρας προσώπων ΠΤΕΡΥΓΑ Α</b> <b>Έτος κατασκευής 1996, 9,5KW</b>	1	4 ΣΤΑΣΕΙΣ – 8 ΑΤΟΜΑ
<b>ι) Ανελκυστήρας προσώπων ΠΤΕΡΥΓΑ Β</b> <b>Έτος κατασκευής 1996, 9,5KW</b>	1	4 ΣΤΑΣΕΙΣ – 8 ΑΤΟΜΑ

### **Υποχρεώσεις του αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού του ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο.
2. Το εργατικό προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα ευρίσκεται και θα εργάζεται νομίμως στην Ελλάδα.
3. Ο ανάδοχος του έργου είναι υπεύθυνος για την ασφάλιση του ίδιου και του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει καθ' όλη τη διάρκεια των συμβατικών του υποχρεώσεων με την Αναθέτουσα Αρχή και τον βαρύνουν κάθε είδους αμοιβές, ασφαλιστικές εισφορές και αποζημιώσεις του ίδιου και του προσωπικού του, το κόστος των οποίων συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό της παρούσας πρόσκλησης.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή (ΕΚΕΤΑ) δεν φέρει καμιά ευθύνη για την ασφάλεια και τα μέτρα προστασίας που αφορούν το προσωπικό του αναδόχου κατά την εργασία του και την εν γένει παραμονή του στον χώρο εκτέλεσης των εργασιών του Αναδόχου.
5. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συμμόρφωση σε κάθε είδους παρατηρήσεις που θα του υποδειχθούν από την Τεχνική Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την ανωτέρω τεχνική περιγραφή και τις εν γένει συμβατικές του υποχρεώσεις.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη αποκατάσταση τυχόν κακοτεχνιών, φθορών ή ζημιών που ενδέχεται να προξενηθούν κατά την εκτέλεση του έργου και ευθύνεται για κάθε είδους κακοτεχνία, ζημία ή βλάβη προσώπων ή πραγμάτων της Αναθέτουσας Αρχής που ενδέχεται να συμβεί κατά

την εκτέλεση των εργασιών του, σύμφωνα με την ανωτέρω τεχνική περιγραφή και τις εν γένει συμβατικές του υποχρεώσεις.

### **Απαιτούμενα στοιχεία έγκυρης προσφοράς**

Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

- Τιμή Προσφοράς συνολική χωρίς ΦΠΑ, τον αναλογούντα ΦΠΑ και τιμή συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.
- Άδεια Συντηρητή ανελκυστήρων από την αρμόδια Αρχή, η οποία να έχει καταχωρηθεί στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η Αρχή αυτή.
- Απαιτείται η κατάθεση δήλωσης αποδοχής και κατανόησης όσων αναλυτικά περιγράφονται ως αντικείμενο της παρούσας.
- Περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών, διασφάλισης ποιότητας και των πιστοποιήσεων των τεχνικών που θα αναλάβουν τη διεκπεραίωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.
- Πλήρη συμβατότητα των εργασιών και των υλικών που θα απαιτηθούν με τις προδιαγραφές των υφιστάμενων ανελκυστήρων.
- Αριθμό εργαζομένων και ειδικότητα απασχολούμενου προσωπικού σε φυσικό κατάστημα με έδρα στο ευρύτερο πολεοδομικό συγκρότημα της Θεσσαλονίκης.
- Τυχόν εγγύηση εργασιών επισκευής.
- Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ότι έχει επισκεφτεί και επιθεωρήσει τους εν λόγω ανελκυστήρες και έχει λάβει γνώση των εγχειριδίων χρήσης και επισκευής του κατασκευαστή, το περιεχόμενο των οποίων γνωρίζει.
- Πιστοποιητικά:
  - **EN ISO 9001 : 2008** - Σύστημα διαχείρισης ποιότητας
  - **EN ISO 14001 : 2008** Σύστημα Περιβαλλοντικής διαχείρισης
  - **EN ISO 18001 : 2008** Σύστημα διαχείρισης της Υγείας και της Ασφάλειας στην Εργασία.
  - **EN13015:2001+A1:2008** Σύστημα ποιότητας στη Συντήρηση και Επισκευή Ανελκυστήρων.
- Δήλωση Μηχανολόγου Μηχανικού, ως υπευθύνου του έργου, εγγεγραμμένου στο προσωπικό της εταιρίας (απαιτείται κατάθεση πίνακα προσωπικού από το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας).